

Начальнику  
ГБУ МО «Мосавтодор»

От \_\_\_\_\_  
*Полное наименование юридического лица*

\_\_\_\_\_ *Фактический почтовый адрес с индексом*

8 ( \_\_\_\_\_ )

*Телефон*

8 ( \_\_\_\_\_ )

*Моб. Телефон*

\_\_\_\_\_ *Электронная почта*

## Заявление

Прошу согласовать проект на прокладку или переустройство \_\_\_\_\_  
*Инженерных коммуникаций (газопровода, канализации, водопровода и др.)*

\_\_\_\_\_ *месторасположение объекта, с указанием района Московской области, населенного пункта, названия автомобильной дороги и км. + 000 м*

### Приложения:

1. Оригинал проекта в двух экземплярах;
2. Копия технических условий, выданных ГБУ МО «Мосавтодор» - \_\_\_\_\_ (листов);
3. Доверенность, на право получения исполненных документов - \_\_\_\_\_ (листов);
4. На отдельном листе почтовый и юридический адреса с указанием индекса, банковские реквизиты, контактный телефон руководителя, ФИО руководителя и главного бухгалтера - \_\_\_\_\_ (листов);

### Заверенные предприятием или заверенные налоговой инспекцией копии документов:

5. Свидетельство о государственной регистрации - \_\_\_\_\_ (листов);
6. Свидетельство о постановке на налоговый учет - \_\_\_\_\_ (листов);
7. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - \_\_\_\_\_ (листов);

Итого приложено - \_\_\_\_\_ (листов).

**Мне разъяснено, что не предоставление части вышеперечисленной информации или недостоверные данные являются основанием для отказа в согласовании проекта.**

**Настоящим подтверждаю достоверность документов и сведений, содержащихся в Заявлении.**

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*Должность Подпись Фамилия И.О.*

М.П.

\_\_\_\_\_ *Дата*

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_